

**«АЗАМАТТЫҚ АВИАЦИЯ АКАДЕМИЯСЫ» АҚ
АВИАЦИЯ КОЛЛЕДЖІ**



БЕКІТІЛДІ
Колледждің Педагогикалық
кеңесінің №1 хаттамасы
«АВИАЦИОННИЙ КОЛЛЕДЖ» 2025ж.
Директор  Ә.Сәретбаев

**КОЛЛЕДЖДІҢ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ЖОСПАРЫ**

Педагогикалық кеңес колледждің алқалы басқару органы болып табылады. Ол білім беру-тәрбие қызметін дамыту мен жетілдіруді, педагог қызметкерлердің кәсіби шеберлігі мен шығармашылық өсуін арттыруды қамтамасыз етеді. Білім беру қызметімен айналысатын әрбір қызметкер (әкімшілік, оқытушылар, өндірістік оқыту шеберлері, сүйемелдеу қызметінің қызметкерлері) жұмысқа қабылданған сәттен бастап және келісімшарттың қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін педагогикалық кеңестің мүшесі болып табылады.

Педагогикалық кеңестің міндетті кезеңі белгілі бір бағыттар бойынша педагогикалық ұжым қызметінің нәтижелерін жалпылау, талдау және бағалау болып табылады.

Педагогикалық кеңестің мақсаты: колледждің білім беру, тәрбие және әдістемелік жұмысын ұйымдастыру мен жетілдіру бойынша маңызды мәселелерді бірлесе талқылау, шешім қабылдау және педагогикалық ұжымның кәсіби ынтымақтастығын нығайту.

Педагогикалық кеңестің міндеттері:

- оқу-тәрбие процесінің сапасын арттыру;
- педагогтардың кәсіби құзыреттілігін дамыту;
- білім беру бағдарламаларын жетілдіру;
- білім алушылардың үлгерімі мен тәртібіне талдау жасау;
- инновациялық әдістер мен тәжірибені тарату.

№	Тақырыптардың атауы Педагогикалық кеңес	Мерзімі	Индикаторлар/ соңғы нәтиже	Жауаптылар
1.	Жаңа 2025-2026 оқу жылының басталуына дайындық туралы	Тамыз	есеп	директор
2.	Педагогикалық кеңестің құрамын, хатшыны және жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту		ереже, жоспар, ОҚ құрамы туралы өкім	
3.	2024-2025 оқу жылындағы үлгерімі бойынша оқудан шығарылған студенттер туралы және мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша бос білім беру грантына үміткерлерді ауыстыру		анықтама	ОІ жөніндегі директордың орынбасары
4.	Оқу жұмыс бағдарламаларын, оқытушылардың жеке жоспарларын қарау және бекіту		ОЖБ, оқытушылардың жеке жоспары	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
5.	Қабылдау комиссиясының талапкерлерді қабылдау бойынша жұмыс қорытындысы туралы есебі		есеп	ҚҚ жауапты хатшысы
6.	2024 жылғы түлектердің жұмысқа орналасу туралы		анықтама	ӨТЖ жөніндегі директордың орынбасары
7.	Бөлім бойынша ОҚ жылдық жүктемесінің есебі және бөлім бойынша 2025-2026 оқу жылына бос орындар		есеп	Бөлім меңгерушілері/ зав.отд.
8.	Әртүрлі: Педагогтардың аттестация қорытындысы және 2026 жылы өтетін педагогтар тізімі		анықтама	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
1.	Дуалды оқыту бойынша білім алушылардың үлгерімі мен білім сапасы туралы сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы	Қазан	есеп	бөлім меңгерушілері
2.	1 курс студенттерінің колледждегі оқу жағдайларына бейімделуі және сауалнама нәтижелері		анықтама, есеп	ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары, педагог-психолог, элеуметтік-педагог
3.	Педагогтерді аттестаттаудың өзекті мәселелері. Оқытушылардың кәсіби құзыреттілігін дамытудағы өзін-өзі тәрбиелеудің рөлі		анықтама	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
4.	Әртүрлі		анықтама	
1.	2025-2026 оқу жылының 1 семестрі бойынша сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы (топтар мен бөлім бойынша үлгерімі мен сапасы, студенттердің шәкіртақысы, оқу ақысына жеңілдік туралы, үлгерімі бойынша оқудан шығару немесе басқа оқу орнына ауыстырылатын студенттер)	Қаңтар	есеп	ОІ жөніндегі директордың орынбасары, бөлім меңгерушілері

2.	2025–2026 оқу жылының бірінші жартыжылдығы бойынша оқу жүктемесін 34 орындалу есебі және бос сағаттар туралы		есеп	бөлім меңгерушілері
3.	2025 – 2026 оқу жылының қысқы сынақ - емтихан сессиясының нәтижелері бойынша бос мемлекеттік білім беру тапсырысына білім алушыларды тағайындау туралы.		хаттама, бұйрық	ОІ жөніндегі директордың орынбасары
4.	2025-2026 оқу жылының 1 семестрі бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы бойынша есеп		есеп	ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары
5.	2025-2026 оқу жылының 1 семестрі бойынша оқу-әдістемелік жұмыс қорытындысы бойынша есеп		есеп	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
6.	2025-2026 оқу жылының 1 семестрі бойынша оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі есеп		есеп	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
7.	IT технологиялары туралы есеп, жетістіктері мен қиындықтары. 2026 жылына арналған міндеттер		есеп, жоспар	IT жөніндегі директордың орынбасары
8.	Әртүрлі		анықтама	
1.	2026-2027 оқу жылына қабылдау комиссиясының құрамын қарау және бекіту	Сәуір	қызметтік хат, бұйрық	Директор
2.	Білім беру бағдарламалары бойынша білім алушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау және МАК құрамын бекіту		қызметтік хат, бұйрық	бөлім меңгерушілері
3.	Оқытушылардың біліктілігін арттыру жағдайын талдау және оларды аттестаттау		анықтама	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
4.	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарының тиімділігін арттыру жолдарын қарастыру, әлеуметтік серіктестермен өзара іс-қимылды күшейту және жаңа форматтағы үгіт-насихат жұмыстарын ұйымдастыру туралы		анықтама, жоспар	ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары, оқытушылар құрамы
5.	Әртүрлі		анықтама	
1.	Қорытынды аттестация бойынша есептер (мониторинг және салыстырмалы екі жылдық талдау, ұсыныстар мен ескертулер)	Маусым	есеп	МАК төрағасы
2.	Бөлім бойынша ОҚ жылдық жүктемесінің есебі.		есеп	бөлім меңгерушілері
3.	2025-2026 оқу жылының 2 семестрі бойынша сынақ-емтихан сессиясының қорытындысы және жылдық есеп (<i>топтар мен бөлім бойынша үлгерімі мен сапасы, студенттердің шәкіртақысы, оқу ақысына жеңілдік туралы, үлгермі бойынша оқудан шығару немесе басқа оқу орнына ауыстырылатын студенттер</i>)		есеп	ОІ жөніндегі директордың орынбасары
4.	2025-2026 оқу жылының 2 семестрі бойынша оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы және жылдық есеп		есеп	ОТЖ жөніндегі директордың

5.	2025-2026 оқу жылының 2 семестрі бойынша оқу-әдістемелік жұмысының қорытындысы және жылдық есеп
6.	2025-2026 оқу жылының 2 семестрі бойынша оқу-өндірістік жұмысының қорытындысы және жылдық есеп
7.	ІТ технологиялары туралы есеп, жетістіктері мен қиындықтары. Жаңа оқу жылына арналған міндеттері мен дамуы туралы
8.	Ағымдағы оқу жылының жылдық жоспар қорытындысы, 2026–2027 оқу жылына арналған колледждің даму перспективалары мен міндеттері
9.	Әртүрлі

	орынбасары, педагог-психолог
есеп	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
есеп	ОӘЖ жөніндегі директордың орынбасары
есеп, жоспар	ІТ жөніндегі директордың орынбасары
есеп, жоспар	директор
анықтама	

Педагогический совет является коллегиальным органом управления колледжа. Он обеспечивает развитие и совершенствование образовательно-воспитательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

Каждый сотрудник, занятый образовательной деятельностью (администрация, преподаватели, мастера производственного обучения, работники служб сопровождения), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педагогического совета

Обязательным этапом педагогического совета является обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

Цель Педагогического совета: совместное обсуждение и принятие решений по важным вопросам организации и совершенствования образовательной, воспитательной и методической работы колледжа, а также укрепление профессионального сотрудничества педагогического коллектива.

Задачи Педагогического совета:

- повышение качества учебно-воспитательного процесса;
- развитие профессиональной компетентности педагогов;
- совершенствование образовательных программ;
- анализ успеваемости и поведения обучающихся;
- распространение инновационных методов и практик.

№	Наименование тем Педагогического совета	Срок	Индикаторы/ конечный результат	Ответственные
1.	О готовности к началу нового 2025-2026 учебного года	Август	отчет	директор
2.	Утверждение секретаря, состава педагогического совета и плана работы на новый учебный год		положение, план, распоряжение о составе ПС	
3.	Справка об отчисленных студентах по успеваемости и распределение вакантного государственного образовательных заказов в 2024-2025 учебный год		справка, протокол	зам.директора по УР
4.	Рассмотрение и утверждение рабочих учебных программ, индивидуальных планов преподавателей на 2025-2026 учебный год		РУПр, ИП	зам.директора по УМР, УР
5.	Отчет приемной комиссии об итогах работы по приему абитуриентов		отчет	ответственный секретарь ПК
6.	О трудоустройстве выпускников в 2024 года		отчет, справка	зам.директора по УПР
7.	Отчет годовой нагрузки ПС и вакантные места на 2025-2026 учебный год по отделением		отчет, справка	зав.отделениями
8.	Разное Итоги аттестации педагогов и список педагогов, которые пройдут в 2026 году:		справка	зам.директора по УМР
1.	Итоги зачетно-экзаменационной сессии об успеваемости и качестве знаний обучающихся по дуальному обучению	Октябрь	отчет	зав.отделениями
2.	Адаптация студентов 1 курса к условиям обучения в колледже и результаты анкетирования		справка, отчет	зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
3.	Актуальные вопросы аттестации педагогов. Роль самообразования в развитии профессиональной компетентности педагога		справка	зам.директора по УМР
4.	Разное		справка	
1.	Итоги зачетно-экзаменационной сессии за первое полугодие 2025-2026 учебного года (успеваемость и качество по группам и по отделению, списки студентов на получение стипендии, списки студентов на получение скидки за обучение, списки неуспевающих студентов на отчисление)	Январь	отчет	зам.директора по УР, зав.отделениями

2.	О присуждении вакантного государственного образовательного заказа по результатам зимней зачетно – экзаменационной сессии 2025 - 2026 учебного года.		протокол, приказ	зам.директора по УР
3.	Отчет о выполнении учебной нагрузки за первое полугодие и вакансий на 2 полугодие текущего учебного		отчет	зав.отделениями
4.	Отчет по итогам учебно-воспитательной работы за I семестр 2025-2026 учебного года		отчет	Зам.директора по УВР
5.	Отчет по итогам учебно-методической работы за I семестр 2025-2026 учебного года		отчет	зам.директора по УМР
6.	Отчет по учебно-производственной работе за I семестр 2025-2026 учебного года		отчет	Зам.директора по УПР
7.	Отчет по ИТ технологиям-успехи и трудности. Задачи на новый 2026 год		отчет, план	зам.директора по ИТ
8.	Разное		справка	
1.	Рассмотрение и утверждение состава приемной комиссии на 2026-2027 учебный год	Апрель	СЗ, приказ	Директор
2.	Подготовка к итоговой аттестации обучающихся и утверждение состава ГАК по образовательным программам		СЗ, приказ	зав.отделениями
3.	Анализ состояния повышения квалификации и аттестации преподавателей		справка	зам.директора по УМР
4.	Рассмотреть пути повышения эффективности профориентационной работы, усилить взаимодействие с социальными партнёрами, а также организовать агитационно-просветительскую деятельность в новом формате		справка, план	зам.директора по УВР, ПС
5.	Разное		справка	
1.	Отчеты по итогам ИА (<i>мониторинг и сравнительный анализ за три года, предложения и замечания</i>)	Июнь	отчет	Председатель ГАК
2.	Отчет годовой нагрузки ПС по отделением		отчет	зав.отделениями
3.	Итоги зачетно-экзаменационной сессии за второе полугодие 2025-2026 учебного года (<i>успеваемость и качество по группам и по отделению, списки студентов на получение стипендии, списки студентов на получение скидки за обучение, списки неуспевающих</i>)		отчет	зам.директора по УР

	студентов на отчисление) и годовой отчет
4.	Отчет по итогам учебно-воспитательной работы за 2 семестр 2025-2026 учебного года и годовой отчет
5.	Отчет по итогам учебно-методической работы за 2 семестр 2025-2026 учебного года и годовой отчет
6.	Анализ учебно-производственной работе за 2 семестр 2025-2026 учебного года и годовой отчет
7.	Отчёт об использовании IT-технологий: достижения, трудности и задачи на новый учебный год
8.	Итоги годового плана текущего учебного года и перспективы развития колледжа на 2026–2027 учебный год
9.	Разное

отчет	зам.директора по УВР, педагог-психолог
отчет	зам.директора по УМР
отчет	зам.директора по УПР
отчет, план	зам.директора по ИТ
отчет, план	директор
справка	